

1. ZMLUVA A ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Zmluva a jej akékoľvek ďalšie prílohy okrem týchto Obchodných podmienok (ďalej aj len ako “*Základná zmluva*“ v príslušnom gramatickom tvare), ktoré sú vypracované spoločnosťou BDO Tax, k.s. so sídlom Zochova 6-8, 811 03 Bratislava, IČO: 46 396 381, spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sr, vložka č.: 1078/B, IČ DPH: SK 7020000031, DIČ: 2023356192, zápis v SKDP: 110/2011 (ďalej aj len ako “*Poradca*“ v príslušnom gramatickom tvare) a ktoré sú adresované subjektu špecifikovanému v Zmluve (ďalej aj len ako “*Klient*“ v príslušnom gramatickom tvare) (Poradca a Klient ďalej aj len ako “*Zmluvné strany*“ alebo jednotlivito “*Zmluvná strana*“ v príslušnom gramatickom tvare), a tieto Obchodné podmienky (Základná zmluva a Obchodné podmienky spoločne ďalej aj len ako “*Zmluva*“ v príslušnom gramatickom tvare) predstavujú úplnú dohodu medzi Klientom a Poradcom v súvislosti so službami, pracovnými výstupmi a inými výsledkami práce uvedenými v Zmluve (ďalej aj len ako “*Služby*“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 1.2 Zmluva je uzatvorená medzi Klientom a Poradcom. Poradca je oprávnený poveriť poskytovaním Služieb v akomkoľvek rozsahu tretiu osobu a to aj bez súhlasu Klienta, s prihliadnutím na záujmy a potreby Klienta, ktoré sú mu známe.
- 1.3 Zmluva vylučuje akúkoľvek autoritu alebo podriadenosť medzi Zmluvnými stranami, Poradca vykonáva svoje úlohy samostatne a nezávisle na svoju výlučnú zodpovednosť. Každá Zmluvná strana je nezávislým subjektom, pričom žiadna zo Zmluvných strán nie je a ani sa nebude považovať za zástupcu, distribútora, partnera, splnomocnenca, partnera v spoločnom podniku, spoluvlastníka alebo za predstaviteľa druhej Zmluvnej strany.
- 1.4 Žiadne ustanovenie v rámci Zmluvy sa nepovažuje alebo nevykladá ako faktické partnerstvo alebo združenie medzi Zmluvnými stranami. Každá zo Zmluvných strán koná úplne samostatne, najmä pokiaľ ide o ich obchodnú politiku, o ktorej sa nebudú navzájom informovať, s výnimkou prípadov požadovaných Zmluvou.

2. POVINNOSTI PORADCU A ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

- 2.1 Poradca je povinný poskytovať Služby s odbornou starostlivosťou. Poradca využije všetky svoje skúsenosti, know-how a vedomosti a použije všetky svoje dostupné zdroje na splnenie zadania a riadne poskytnutie Služieb.
- 2.2 Klient potvrdzuje, že rozsah zadania podľa Zmluvy určuje podľa svojej úvahy výlučne iba Klient bez akejkoľvek účasti Poradcu. Poradca nie je povinný upozorniť Klienta na potrebu zmeny rozsahu zadania.
- 2.3 Poskytované Služby nie sú pre daňové alebo iné orgány štátnej alebo verejnej správy ani súdy záväzné a nepredstavujú vyhlásenie, záruku ani garanciu, že daňové alebo iné orgány štátnej alebo verejnej správy alebo súdy budú súhlasiť s odporúčaním alebo názorom Poradcu. Akékoľvek Služby, ktoré bude Poradca poskytovať, budú vychádzať z platnej právnej úpravy a rozhodovacej praxe v Slovenskej republike, ktoré sú účinné a akceptovateľné v čase poskytovania konkrétnej Služby. Akákoľvek zmena v právnom poriadku alebo rozhodovacej praxi môže mať za následok nesprávnosť záverov Služieb poskytnutých Poradcom.

- 2.4 V prípade kontroly zo strany daňových alebo iných štátnych orgánov bez ohľadu na to, či je to v dôsledku poskytovaných Služieb alebo nie, Klient súhlasí, že akákoľvek pomoc zo strany Poradcu súvisiaca s takouto kontrolou nie je súčasťou Služieb, pokiaľ nie je v Zmluve výslovne uvedené inak.
- 2.5 Všetky Služby sú určené výlučne len v prospech Klienta. Samotné prijatie akéhokoľvek odporúčania, stanoviska, správy alebo iného produktu práce akoukoľvek inou treťou osobou nevytvára akúkoľvek povinnosť starostlivosti, profesionálny vzťah ani akýkoľvek súčasný alebo budúci záväzok medzi touto osobou a Poradcom.
- 2.6 Ak nie je Klientom výslovne určené inak, Poradca najmä prostredníctvom e-mailovej komunikácie informuje Klienta o stave veci, zasiela a prijíma dokumenty a inú korešpondenciu a prijíma inštrukcie a pokyny k ďalším úkonom. Poradca nezodpovedá za výpadky a prípadné iné problémy spojené s takouto formou elektronickej komunikácie.

3. POVINNOSTI KLIENTA

- 3.1 Klient bude spolupracovať s Poradcom pri poskytovaní Služieb zo strany Poradcu a poskytne mu za týmto účelom bezodkladne a bezodplatne všetku potrebnú súčinnosť, a to najmä, ale nielen, poskytne Poradcovi primerané vybavenie a včasný prístup k údajom, informáciám a zamestnancom, prípadne tretím osobám, ktorých spolupráca je nevyhnutná na poskytovanie Služieb. Klient bude zodpovedať za výkony svojich zamestnancov a iných ním poverených osôb, za včasnosť, presnosť a úplnosť všetkých údajov a informácií (vrátane všetkých finančných údajov a výkazov), ktoré Poradcovi poskytol alebo ktoré sa poskytli v jeho mene, a za uplatnenie akéhokoľvek poradenstva poskytnutého v rámci Služieb. Poradca môže používať a spoliehať sa na informácie a údaje, ktoré poskytol Klient alebo iné osoby určené Klientom, Poradca môže ďalej pri poskytovaní Služieb používať a spoliehať sa na iné informácie prístupné z verejných zdrojov, a to bez ich overenia. Ak má Klient kedykoľvek počas poskytovania Služieb akýkoľvek dôvod domnievať sa, že Poradca nemá, resp. že sa mu neposkytli, všetky relevantné údaje, informácie, resp. dokumentácia alebo že údaje, informácie, resp. dokumentácia, poskytnuté Poradcovi sú nepresné, Klient bezodkladne oznámi túto skutočnosť Poradcovi. Poradca bude oprávnený spoliehať sa na všetky rozhodnutia a súhlasy Klienta.

4. FAKTURÁCIA

- 4.1 Faktúry doručené Klientovi Poradcom budú obsahovať všetky náležitosti podľa aktuálnych daňových a účtovných právnych predpisov. Príslušná daň z pridanej hodnoty bude stanovená a fakturovaná v zmysle aktuálne platného zákona o dani z pridanej hodnoty.
- 4.2 Ak nie je dohodnuté inak, Poradca uskutočňuje fakturáciu na mesačnej báze, k poslednému dňu príslušného kalendárneho mesiaca ako dňu poskytnutia služby. Ak je odmena Poradcu určená na základe hodinových sadziieb, prílohou faktúry je časový prehľad prác.
- 4.3 Ak bude faktúra obsahovať nesprávne údaje alebo bude neúplná, Klient je oprávnený túto faktúru v lehote jej splatnosti vrátiť Poradcovi na doplnenie alebo opravu.
- 4.4 Klient uhradí odmenu fakturovanú Poradcom do štrnástich (14) dní odo dňa vystavenia faktúry.

- 4.5 Poradca má okrem odmeny za poskytnutie Služieb nárok na výdavky spojené s poskytnutím Služieb a to najmä, ale nielen, hotové výdavky, cestovné, poštovné a pod. Hotové výdavky vyúčtuje Poradca Klientovi na základe preukázaných reálne vynaložených výdavkov, ktoré budú prílohou faktúry.
- 4.6 V prípade omeškania Klienta s úhradou vystavenej faktúry je Poradca oprávnený pozastaviť poskytovanie Služieb, a to až do úhrady dlžnej sumy; počas tejto doby nezodpovedá Poradca za žiadnu škodu priamo alebo nepriamo tým Klientovi spôsobenú.

5. OBJEDNÁVKY

- 5.1 Služby alebo ich časť sa budú realizovať na základe pokynu obsahujúceho opis požadovaných Služieb, ktorý Klient odovzdá Poradcovi (ďalej aj len ako "Objednávka" v príslušnom gramatickom tvare). Objednávku možno zadať poštou, prostredníctvom faxu, e-mailu alebo ústne. Objednávka je akceptovaná a potvrdená jednou z nasledujúcich udalostí, ktorá nastane skôr: (i) Poradca odovzdá Klientovi potvrdenie Objednávky alebo (ii) Poradca poskytne Služby požadované v Objednávke.
- 5.2 Klient je povinný poskytnúť Poradcovi všetky informácie, ktoré Poradca požaduje pred rozhodnutím o tom, či prijme alebo odmietne Objednávku.
- 5.3 Poradca je oprávnený odmietnuť akceptáciu Objednávky. Objednávku možno odmietnuť poštou, prostredníctvom faxu, e-mailu alebo ústne. Poradca tak však nesmie urobiť bezdôvodne, a je povinný Klientovi uviesť dôvod písomne, prostredníctvom faxu, e-mailu alebo ústne.
- 5.4 Klient môže zrušiť Objednávku len písomne - poštou, prostredníctvom faxu alebo e-mailu. Klient poskytne Poradcovi odmenu za Služby, ktoré sa vykonali do dátumu účinnosti zrušenia Objednávky a za výdavky, ktoré do tohto dátumu Poradcovi vznikli.

6. PRÁVA DUŠEVNÉHO VLASTNÍCTVA

- 6.1 Všetky nápady, koncepcie, know-how, metódy, techniky, schémy, procesy a zručnosti a ich obmeny, vrátane prípadne vytvoreného diela, ktoré je spôsobilým predmetom ochrany práva duševného vlastníctva, použité, nadobudnuté alebo rozvinuté Poradcom počas poskytovania Služieb sú, ak to ich povaha pripúšťa, vo výhradnom vlastníctve Poradcu, ktorý je jediným a výlučným subjektom oprávneným s nimi nakladať, a to vrátane ich využitia pri poskytovaní daňovo-poradenských služieb tretím osobám. Klient je oprávnený využiť výsledky poskytnutých Služieb, vrátane akejkoľvek písomnej správy vyhotovenej Poradcom, výlučne iba pre svoje vlastné potreby a nie je oprávnený ich bez výslovného písomného súhlasu Poradcu ďalej akýmkoľvek spôsobom a v akomkoľvek rozsahu rozširovať alebo inak sprístupňovať tretím osobám.

7. NÁHRADA ŠKODY

- 7.1 Poradca zodpovedá Klientovi za škodu, ktorú mu preukázateľne spôsobil v súvislosti s poskytovaním Služieb.
- 7.2 Poradca zodpovedá Klientovi i za škodu, ktorú v súvislosti s poskytovaním Služieb spôsobí Klientovi jeho zamestnanec alebo iná poverená osoba. Zodpovednosť týchto

osôb podľa občianskoprávných, pracovnoprávných alebo iných právnych predpisov tým nie je dotknutá.

- 7.3 Poradca sa zodpovednosti za škodu zbaví, ak preukáže, že škode nemohol zabrániť ani pri vynaložení všetkého úsilia, ktoré možno od neho požadovať. Poradca nepreberá žiadny záväzok nad rámec obvyklej starostlivosti, ktorú možno od neho požadovať pri poskytovaní Služieb podľa Zmluvy.
- 7.4 Zodpovednosť Poradcu za škodu sa primerane zníži alebo úplne zanikne, ak bola škoda spôsobená, priamo alebo nepriamo, porušením povinností Klienta (t. j. najmä poskytnutím nesprávnych, nepravdivých alebo neúplných informácií alebo podkladov alebo oneskoreným poskytnutím požadovanej súčinnosti zo strany Klienta).
- 7.5 V prípade zodpovednosti jednej zo Zmluvných strán za škodu sa nahrádza iba skutočná škoda.
- 7.6 Zmluvné strany sa súčasne dohodli, že celková výška náhrady prípadne spôsobenej škody zo strany Poradcu neprekročí výšku odmeny vyplatenej Klientom do doby porušenia povinnosti zakladajúcej nárok Klienta na náhradu škody, okrem prípadov, keď súd s konečnou platnosťou určí, že škoda vznikla pre úmyselné porušenie povinnosti na strane Poradcu. Zmluvné strany súčasne vyhlasujú, že nie je dôvod predpokladať vznik škody, ktorý by presahoval takto určenú maximálnu výšku náhrady škody. Takéto určenie výšky náhrady škody sa vzťahuje na celkovú zodpovednosť za škodu Poradcu voči Klientovi, t.j. za všetky prípadné porušenia povinností Poradcu počas poskytovania Služieb.
- 7.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že nemožno predpokladať vznik škody, za ktorú by zodpovedal Poradca a ktorá by mala vyplývať z
 - 7.7.1 zo skutočného alebo údajného porušenia predpisov o ochrane hospodárskej súťaže alebo nekalej súťaže,
 - 7.7.2 mechanickej poruchy, elektrickej poruchy vrátane prerušenia dodávky elektrickej energie, elektrickej vlny alebo nárazu prúdu, zvýšenia alebo poklesu napätia, čiastočného alebo úplného výpadku elektrickej energie,
 - 7.7.3 poruchy telekomunikačných alebo satelitných systémov,
 - 7.7.4 nezrealizovania investície očakávaným spôsobom,
 - 7.7.5 odhadu budúcej hodnoty akejkoľvek investície alebo majetku alebo miere návratnosti či úroku,
 - 7.7.6 poskytovania investičného poradenstva,
 - 7.7.7 prevodu finančných prostriedkov a zabezpečenia takéhoto prevodu,
 - 7.7.8 akejkoľvek škody spojenej so životným prostredím.
- 7.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že pri poskytovaní Služieb nie je dôvod predpokladať vznik škody na zdraví.
- 7.9 Na požiadanie Klienta Poradca vyjadril súhlas s poskytovaním Služieb. So zreteľom na súhlas Poradcu s poskytovaním týchto Služieb Klient vyjadril súhlas s tým, že zabezpečí Poradcu, jeho spoločníkov a zamestnancov pred nárokmi, ktoré sa týkajú právnych sporov, žalôb, súdnych konaní, strát, škôd, nákladov a výdavkov, čímkoľvek a kýmkoľvek zapríčinených, vymáhaných alebo utrpených, ktoré môžu Poradcovi, jeho spoločníkom alebo zamestnancom vzniknúť v súvislosti so Službami vykonávanými v súlade so Zmluvou, s výnimkou takých nárokov, strát, škôd, nákladov alebo výdavkov, u ktorých sa preukázalo, že vznikli v dôsledku úmyselného porušenia povinností

zamestnancov Poradcu. Táto povinnosť náhrady škody zostáva v účinnosti počas celej doby poskytovania Služieb a aj následne po zániku Zmluvy.

- 7.10 Poradca nenesie zodpovednosť za obchodné rozhodnutie Klienta v žiadnom rozsahu; výstupy z poskytovaných Služieb nemožno teda v žiadnom rozsahu považovať za odporúčanie pre Klienta vo veci realizácie jeho obchodnej politiky, ktorú Poradca v žiadnom rozsahu nie je povinný zohľadňovať alebo brať inak do úvahy.
- 7.11 Klient berie na vedomie, že Poradca je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní Služieb. Klient vyhlasuje, že nároky voči Poradcovi zo zodpovednosti za škodu neuplatní skôr, ako bude príslušný nárok prerokovaný zo strany Poradcu s poisťovňou; o stave riešenia uplatneného nároku Klienta zo zodpovednosti za škodu je Poradca povinný Klienta primerane informovať.
- 7.12 Zmluva je uzatvorená medzi Poradcom a Klientom. Žiadna jej časť ani Zmluva samotná nezakladá žiadny zmluvný vzťah so žiadnym z Poradcových subdodávateľov. Poradca preto zostáva jedinou zmluvnou stranou, jedinou zodpovednou za konanie alebo opomenutie všetkých jeho subdodávateľov, ak nie je písomne dohodnuté inak.
- 7.13 Klient vyhlasuje a zaručuje sa, že neuplatní žiadny nárok alebo konanie akejkoľvek povahy proti žiadnemu z Poradcových subdodávateľov (a to najmä ale nielen BDO International Limited a Brussels Worldwide Services BVBA) žiadnym spôsobom vyplývajúcim alebo spojeným so Službami alebo so Zmluvou. Tieto výnimky sa neuplatňujú v prípade zodpovednosti, nároku alebo konania založeného na podvode alebo úmyselného konania alebo inej zodpovednosti, ktorá nemôže byť vylúčená podľa platnej právnej úpravy.
- 7.14 Klient súhlasí, že ktorýkoľvek z Poradcových subdodávateľov zahrnutých v Službách poskytovaných na základe Zmluvy bude mať právo sa spoliehať a uplatňovať ustanovenia bodov 7.12 a 7.13 akoby bol stranou Zmluvy.

8. DÔVERNOSŤ

- 8.1 Každá zo Zmluvných strán sa zaväzuje k mlčanlivosti ohľadom skutočností, ktoré sa týkajú druhej Zmluvnej strany (vrátane obsahu Zmluvy), o ktorých sa Zmluvná strana dozvedela v priebehu alebo v súvislosti s poskytovaním Služieb, a to aj pred podpísaním Zmluvy (ďalej aj len ako “Závazok mlčanlivosti“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 8.2 Každá zo Zmluvných strán súhlasí s tým, že zbaviť niektorú zo Zmluvných strán Závazku mlčanlivosti je možné iba písomným vyhlásením druhej Zmluvnej strany. Závazok mlčanlivosti sa nevzťahuje na skutočnosti, (i) ktoré sú verejne známe, (ii) ktoré sa stanú verejne známymi po podpísaní Zmluvy z dôvodov iných, ako je porušenie tejto Zmluvy príslušnou Zmluvnou stranou alebo ktoré (iii) vypracuje Poradca nezávisle od akéhokoľvek sprístupnenia takýchto informácií Klientom Poradcovi.
- 8.3 Závazok mlčanlivosti sa nevzťahuje na prípady, ktoré sú stanovené v právnych predpisoch alebo v rozhodnutiach orgánov verejnej moci alebo iných orgánov, ktoré sú pre príslušnú Zmluvnú stranu záväzné.

- 8.4 Klient týmto udeľuje súhlas Poradcovi s poskytnutím dôverných informácií (i) akémukoľvek subjektu personálne prepojenému s Poradcom (vrátane jeho spoločníkov, vedúcich a zamestnancov) a akémukoľvek subdodávateľovi podieľajúcemu sa na poskytovaní Služieb, (ii) právnym poradcom, audítorm, poisťovňami alebo iným osobám v zmysle požiadaviek zákona, nariadení, súdneho alebo správneho procesu, alebo v súlade s platnými odbornými štandardmi, alebo v súvislosti s potenciálnym súdnym sporom.
- 8.5 Klient nesprístupní žiadnej tretej osobe odporúčania, stanoviská, správy ani iné produkty práce Poradcu bez jeho výslovného písomného súhlasu, okrem prípadov, keď príslušné zákony, nariadenia, pravidlá a odborné povinnosti zakazujú obmedzenie ich poskytnutia.
- 8.6 Klient použije odporúčania, stanoviská, správy a iné produkty práce Poradcu výlučne na účely uvedené v Zmluve, najmä nepoužije bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poradcu žiadne odporúčania, stanoviská, správy ani iné produkty práce Poradcu v súvislosti s obchodnými rozhodnutiami akejkoľvek tretej strany ani na reklamné účely.
- 8.7 Závazok mlčanlivosti zostáva v platnosti po dobu piatich rokov (5) po ukončení Zmluvy.

9. USTANOVENIA O ETIKE

- 9.1 Poradca vyhlasuje, že je plne informovaný o ustanovení Dohovoru OECD o boji s podplácaním zahraničných verejných činiteľov v medzinárodných obchodných transakciách zo 17. decembra 1997 a ustanoveniami vnútroštátnych právnych predpisov v Slovenskej republike proti korupcii verejných činiteľov. Poradca vyhlasuje, že bude pri poskytovaní Služieb konať v súlade so všetkými vyššie uvedenými predpismi.
- 9.2 Poradca uznáva a súhlasí s tým, že všetky finančné odmeny, poplatky, príspevky, prémie alebo iné sumy (ďalej aj len ako "*Finančná odmena*" v príslušnom gramatickom tvare), vyplatené Klientom v rámci Zmluvy, odmeňujú výlučne a v plnom rozsahu len Služby poskytované Poradcom v rámci Zmluvy.
- 9.3 Poradca súhlasí s tým, že Finančná odmena, ktorá má byť vyplatená, nie je odmenou za ilegálne činnosti alebo činnosti proti verejnému poriadku alebo prijaté morálne štandardy odmeňovania v Slovenskej republike.
- 9.4 Predovšetkým Poradca vyhlasuje a zaručuje, že v žiadnom prípade nebude celá alebo časť Finančnej odmeny priamo alebo nepriamo, prislúbená alebo vyplatená verejným činiteľom alebo použitá na financovanie prospechu zameraného na ovplyvnenie konania alebo rozhodnutia, ktoré spadajú do funkcie verejného činiteľa alebo využitia vplyvu takéhoto verejného činiteľa na ovplyvnenie akéhokoľvek iného verejného činiteľa.
- 9.5 Poradca sa zaväzuje uplatňovať rovnaké ustanovenia, uvedené v tomto článku na akúkoľvek osobu alebo subjekt, ktorým môže byť vyplatená celá alebo časť Finančnej odmeny v dôsledku ich zapojenia do plnenia Zmluvy.

9.6 Poradca bude konať v súlade s aplikovateľnými ustanoveniami ohľadom pracovnoprávných a daňových záležitostí.

10. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

10.1 Poradca je, na účely poskytovania Služieb podľa tejto Zmluvy, z pohľadu ochrany osobných údajov považovaný za prevádzkovateľa v zmysle Nariadenia Európskej Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 zo dňa 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej ako „GDPR“) a podľa zákona č. 10/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ako „Zákon o ochrane osobných údajov“), ako i v zmysle akejkoľvek právnej úpravy implementujúcej vyššie uvedené predpisy.

10.2 Poradca, ako „povinná osoba“ je v pozícii prevádzkovateľa vo vzťahu k osobným údajom spracúvaným na účely plnenia povinností v zmysle zákona č. 297/2008 Z.z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „AML Zákon“). Účel spracúvania osobných údajov Klienta je v takomto prípade určený AML Zákonom, preto osobné údaje Klienta budú spracúvané Poradcom bez súhlasu dotknutej osoby (v zmysle ust. §19 citovaného zákona).

10.3 Klient môže tak počas predzmluvných vzťahov, ako i počas poskytovania Služieb v zmysle Zmluvy poskytovať Poradcovi osobné údaje rôznych fyzických osôb. Klient podpisom Zmluvy potvrdzuje, že je oprávnený takéto osobné údaje Poradcovi poskytovať. Poradca je v zmysle článku 4 ods.7 GDPR a/alebo §5 písm. o) Zákona o ochrane osobných údajov, pre účely Zmluvy považovaný za prevádzkovateľa vo vzťahu k takýmto údajom.

10.4 Vyššie uvedené nezbavuje Klienta jeho povinnosti v zmysle článku 13 GDPR vo vzťahu k dotknutým osobám. Poradcovi nevznikajú povinnosti v zmysle článku 14 GDPR vzhľadom na povinnosť mlčanlivosti podľa zákona 78/1992 Z.z. o daňových poradcov a komore daňových poradcov.

11. KONFLIKT ZÁUJMOV

11.1 Klient berie na vedomie, že Poradca poskytuje daňové poradenstvo pre tretie osoby, ktorých záujmy sa môžu dostať do konfliktu so záujmami Klienta. Poradca bezodkladne informuje Klienta o akomkoľvek potenciálnom konflikte záujmov ovplyvňujúcom Služby poskytované Klientovi. Ak Poradca alebo Klient zistí potenciálny konflikt záujmov a ak Poradca predpokladá, že záujmy Klienta možno riadne chrániť zavedením vhodných postupov, Poradca prerokuje a odsúhlasí tieto postupy s Klientom.

11.2 Žiadna skutočnosť v Zmluve nezamedzí ani neobmedzí Poradcovi poskytovanie daňovo-poradenských služieb ostatným klientom (vrátane služieb, ktoré sú rovnaké alebo podobné ako poskytované Služby) ani využívanie alebo zdieľanie (na akýkoľvek účel) akýchkoľvek poznatkov, skúseností alebo zručností použitých, získaných alebo vyplývajúcich z poskytovania Služieb, podliehajúc povinnosti zachovať Závazok mlčanlivosti.

11.3 Ak Klient koná spôsobom, na základe ktorého vznikne situácia vedúca k odbornému konfliktu záujmov v zmysle pravidiel profesijných alebo regulačných orgánov upravujúcich činnosti Poradcovi, Poradca môže ukončiť vykonávanie Služieb na základe písomného oznámenia. Poradca bude Klienta informovať, len čo to bude prakticky možné, keď sa dozvie o situácii spôsobujúcej profesionálny konflikt, ktorý môže viesť k ukončeniu Zmluvy v súlade s týmto bodom. Klient uhradí Poradcovi odmenu za Služby, ktoré sa vykonali, a náklady, ktoré vznikli, do dátumu doručenia vyššie uvedeného písomného oznámenia.

12. DOBA PLATNOSTI A ZÁNİK ZMLUVY

12.1 Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

12.2 Zmluvné strany sú oprávnené Zmluvu kedykoľvek vypovedať písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu, a to s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.

12.3 Zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť formou písomného odstúpenia v prípade jej podstatného porušenia druhou Zmluvnou stranou. Za podstatné porušenie povinností zo strany Klienta sa považuje najmä, ale nielen, omeškanie s plnením platobných povinností o viac ako 14 (štrnásť) kalendárnych dní a neposkytovanie súčinnosti, na ktorú je Klient povinný.

12.4 Pri ukončení platnosti Zmluvy Klient nahradí Poradcovi v zmysle podmienok Zmluvy odmenu za Služby, ktoré boli vykonané, a náklady, ktoré vznikli, do dátumu zániku Zmluvy.

12.5 Zánik Zmluvy nemá vplyv na platnosť a účinnosť tých ustanovení Zmluvy, z ktorých povahy vyplýva, že zostávajú v platnosti a účinnosti aj po zániku Zmluvy.

13. ODOVZDANIE DOKUMENTÁCIE

13.1 Na žiadosť a náklady Klienta odovzdá Poradca Klientovi všetky dokumenty v papierovej forme, ktoré od neho získal v súvislosti s poskytovaním Služieb. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na korešpondenciu medzi Poradcom a Klientom, na interné dokumenty Poradcu, na dokumenty, ktoré predstavujú predmety duševného vlastníctva, ktorých autorom je Poradca alebo niektorí z jeho zamestnancov a na dokumenty, ktoré si je Poradca povinný ponechať v súlade s príslušnými predpismi.

13.2 Poradca si môže zabezpečiť, resp. ponechať kópie alebo duplikáty dokumentov, ktoré sa majú vrátiť Klientovi. Klient bude povinný znášať náklady, pokiaľ tieto kópie alebo duplikáty môžu byť požadované ako dôkaz riadneho splnenia všetkých profesionálnych záväzkov Poradcu. Klient prevezme dokumenty odovzdávané Poradcom do troch mesiacov od požiadavky Klienta na ich vrátenie. Ak tak Klient neurobí, Poradca bude oprávnený vrátiť dokumenty Klientovi na náklady Klienta alebo mu účtovať poplatky za ich úschovu. Poradca si vyhradzuje právo zničiť korešpondenciu, iné dokumenty v papierovej forme, resp. dokumenty v elektronickej forme, po uplynutí 10 rokov, ak Klient písomne nenariadi tak neurobiť. Ak si Klient želá, aby sa tieto dokumenty uchovali dlhšie časové obdobie, musí Poradcu vopred a primeraným spôsobom

informovať, pričom Poradca je oprávnený vyúčtovať Klientovi poplatok za náklady skladovania týchto dokumentov.

- 13.3 Akúkoľvek pracovnú dokumentáciu, ktorú si Poradca ponechá po ukončení poskytovania Služieb (vrátane dokumentácie právne patriacej Klientovi), možno rutinne zničiť v súlade s platnými zásadami Poradcu.

14. SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 14.1 Zmluvu ani žiadne práva alebo záväzky, ktoré z nej vyplývajú, nesmie žiadna Zmluvná strana bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany postúpiť na tretiu osobu.
- 14.2 Ak Zmluva neustanovuje inak, komunikácia súvisiaca so Zmluvou sa uskutočňuje najmä e-mailom, ďalej telefonicky alebo faxom, s platnosťou odo dňa doručenia druhej Zmluvnej strane. Ak je potrebné doručovať akékoľvek písomnosti inak ako e-mailom, takéto písomnosti sa doručujú poštou alebo prostredníctvom tzv. kuriérnej služby na adresu uvedenú v Zmluve (ak nedošlo k jej zmene v súlade s bodom 14.3 tohto článku), a to doporučené alebo osobne proti podpisu osobou oprávnenou konať za Klienta. Za doručenie sa písomnosť považuje aj vtedy, ak adresát túto písomnosť neprevzal v odbernej lehote alebo z dôvodu zmeny korešpondenčnej adresy, ktorú nenahlásil v zmysle bodu 14.3 tohto článku alebo ju odmietol prevziať. Za deň doručenia sa vtedy považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti adresátom alebo deň, kedy došlo ku vráteniu písomnosti odosielateľovi.
- 14.3 Zmluvné strany sú povinné navzájom sa písomne informovať o zmenách ich údajov uvedených v Zmluve.
- 14.4 V prípade rozporov medzi znením Základnej zmluvy a Obchodných podmienok majú prednosť ustanovenia Základnej zmluvy.
- 14.5 Zmluvný vzťah založený Zmluvou sa spravuje právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak Zmluva neustanovuje inak, vzťahujú sa na zmluvný vzťah medzi Zmluvnými stranami založený Zmluvou primerane ustanovenia § 566 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 14.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že spory, ktoré vzniknú na základe alebo v súvislosti so Zmluvou alebo právnym vzťahom Zmluvou založeným sa budú riešiť pred vecne a miestne príslušným súdom v Slovenskej republike. V prípade, ak by podľa zákona č. 97/1963 Zb. o medzinárodnom práve súkromnom a procesnom v znení neskorších predpisov, podľa nariadenia Rady (ES) 44/2001 o právomoci a o uznávaní a výkone rozsudkov v občianskych a obchodných veciach alebo podľa inej právnej normy, zákona alebo medzinárodnej zmluvy upravujúcej príslušnosť súdov pri sporoch s cudzím prvkom, nebol príslušným súdom súd Slovenskej republiky, príslušným súdom bude podľa dohody Zmluvných strán Okresný súd Bratislava I, Záhradnícka 10, 812 44 Bratislava.
- 14.7 Žiadna skutočnosť prerokovaná pred podpisom Zmluvy nemá vplyv na Zmluvu a ani netvorí jej súčasť okrem skutočností osobitne uvedených v Zmluve. Zmluva nahrádza všetky predchádzajúce dohody, dohovory alebo komunikáciu, písomnú či ústnu,

týkajúcu sa jej predmetu. Ak Poradca už začal vykonávať práce, Klient súhlasí, že Zmluva nadobudla účinnosť ku dňu začiatku prác.

- 14.8 Klient sa zaväzuje, že bez písomného súhlasu Poradcu nebude po dobu trvania tejto Zmluvy, ani počas jedného (1) roka po jej skončení ponúkať zamestnanie/inú formu spolupráce zamestnancom, ani dodávateľom odborných služieb tak Poradcu, ako ani žiadnej spoločnosti skupiny BDO, a to najmä spoločnosti BDO Services, spol. s r.o., BDO Audit spol. s r.o., BDO spol. s r.o., The Edison Consulting Group, spol. s r.o., resp. akejkoľvek inej s nimi spriaznenej spoločnosti (ďalej aj len ako „Skupina BDO“). V prípade uzavretia pracovnoprávneho pomeru alebo inej formy spolupráce podľa Zákonníka práce, Obchodného alebo Občianskeho zákonníka, medzi Klientom a zamestnancom/dodávateľom odborných služieb podľa predchádzajúcej vety, je Klient povinný uhradiť Poradcovi zmluvnú pokutu vo výške 30 000,- EUR, za každý jednotlivý prípad porušenia daného záväzku, ktorá je splatná do štrnástich (14) dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na jej zaplatenie. Pre vylúčenie pochybností sa dojednáva, že záväzok podľa tohto odseku sa vzťahuje na také osoby, ktoré boli v pracovnoprávnom, resp. inom zmluvnom vzťahu s Poradcom alebo spoločnosťou zo Skupiny BDO počas trvania tejto Zmluvy, alebo ak takýto pomer počas jej trvania ukončili.
- 14.9 Žiadna zo Zmluvných strán nepoužije ochranné známky, logá, resp. obchodné značky, druhej Zmluvnej strany v propagačných materiáloch na externé použitie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany; Poradca je však oprávnený použiť obchodné meno Klienta a poskytované Služby vo svojich marketingových a propagačných materiáloch.
- 14.10 Tieto Obchodné podmienky sú platné a účinné od 25. marca 2019.